

2017-  
2019

# Beleidsplan Stichting Bucketlist

Stichting  Bucketlist

Bestuur Stichting Bucketlist

2017-2019

## Inleiding

Voor u treft u het beleidsplan van stichting Bucketlist voor de jaren 2017 tot 1-1-2019. De stichting is opgericht op woensdag 27 juli 2016. De komende jaren staan onder andere in het teken om alles voor de stichting organisatorisch verder door te ontwikkelen. In dit beleidsplan treft u dan ook voornamelijk doelstellingen aan, gezien het recentelijke starten kijken wij maar kort terug op 2016.

Dit document is een ANBI beleidsplan en wordt op onze website [www.stichting-bucketlist.nl](http://www.stichting-bucketlist.nl) gepubliceerd. Eind januari 2019 wordt dit beleidsplan geactualiseerd en wordt er een financiële verantwoording over het jaar 2017 en 2018 toegevoegd.

Bestuur stichting Bucketlist  
1 januari 2017, Veenendaal

## Inhoudsopgave

1. Achtergrond Stichting Bucketlist.....	3
1.1 Ontstaan Stichting Bucketlist .....	3
1.2 Wie is Michiel Serné?.....	3
2. Strategie .....	4
2.1 Missie en Visie .....	4
2.2 Uitvoer missie en Visie.....	4
2.3 Vermogen.....	5
2.4 Doelstellingen.....	6
2.5 Procedure.....	7
3. Organisatie .....	8
Bijlage A: Financieel Jaarverslag 2016 .....	9

## 1. Achtergrond Stichting Bucketlist

Als eerste onderdeel van het beleidsplan wordt duidelijk hoe de stichting is ontstaan en wie de inspirator is.

### 1.1 Ontstaan Stichting Bucketlist

Eind 2014 is het idee voor Stichting Bucketlist ontstaan. Het doel was het opzetten van een crowdfunding voor Michiel Serné om hem daarmee zoveel mogelijk te helpen onderdelen van zijn bucketlist te realiseren. Het idee voor de stichting is gekomen vlak na de uitslag met slecht nieuws, dat de kanker was teruggekeerd. Allereerst was het idee geopperd bij zijn ouders en zijn broer en allen waren direct enthousiast. Zijn broer heeft zich direct bij de stichting gevoegd en samen met Marjolein Veenstra is hij van start gegaan door te gaan bellen met allerlei instanties om informatie te verkrijgen wat er nodig is voor het starten van een stichting. Februari 2015 hebben ze beiden de werkzaamheden besloten stil te leggen wegens de snelle verslechtering van Michiels situatie. Na een intense periode van veel zorgen en verzorgen is Michiel september 2015 komen te overlijden. In de tussentijd heeft een kleine groep naasten en een grote achterban veel (kleine) wensen van Michiel nog in vervulling kunnen laten gaan. Ook na zijn overlijden zijn ze hiermee nog doorgedaan en hebben ze dit in april kunnen afsluiten door zijn Hemelvlucht te lanceren. Nadat iedereen het gewone leven aardig weer aan de gang had, bleef het prikkelen om iets met het concept van de stichting te blijven doen. Juni 2016 is er een kort overleg geweest en was de kogel door de kerk. In de tijd erna zijn steeds meer partijen op de hoogte gebracht en is er een notaris en webdesigner gevonden die de stichting wilde sponsoren. De akte is getekend, het uittreksel van de Kamer van Koophandel is binnen en toen was het bestuur klaar om aan de slag te gaan.

### 1.2 Wie is Michiel Serné?

Michiel Serné is onze inspirator voor de stichting. Hij was een sportieve en sociale jongen die midden in het leven stond. Druk met voetbal, vrienden en een gave duale studie bij Redbull/Lipton en zoon, broertje, beste vriend en kennis van het bestuur. In het voorjaar van 2013 bleef de migraine zo heftig aanhouden dat er verder onderzoek werd gedaan. Na veel verschillende onderzoeken, testen, twijfels en uiteindelijke uitslagen is gebleken dat Michiel een GBM graad 4 hersentumor had. Een zeer agressieve vorm van kanker waarvan een zeer groot percentage van patiënten binnen de 5 jaar komen te overlijden. Michiel stond zeer positief in het leven en was er meer dan van overtuigd dat hij het nog meer dan 5 jaar vol zou houden. Mei 2014 is Michiel schoon verklaard en leek het steeds meer te gaan lukken, ondanks dat hij was afgekeurd is hij vol het gewone leven weer ingedoken. Helaas kwam november 2014 het slechte nieuws en is het daarna snel gegaan. In deze periode heeft Michiel nooit gevraagd "waarom ik?" hij accepteerde het en probeerde er hoe dan ook het beste van te maken en te genieten van het leven. Vandaar ook zijn Bucketlist. Naast hele grote wensen zoals reizen naar Australië, stonden er ook normale wensen op. Voorbeelden zijn: een rit maken in de nieuwste achtbaan van de Efteling, pizza eten in Italië, naar concerten etc. Zijn positieve energie heeft veel mensen in zijn omgeving mogen inspireren om te genieten van het leven, en zoveel mogelijk te doen wat je leuk vindt en wat kan. Dit is voor ons de rode draad binnen de stichting.

## 2. Strategie

Nu duidelijk is hoe de stichting tot stand is gekomen zal in dit onderdeel besproken worden welke doelstellingen de stichting heeft. Verder wordt er ingegaan op het vormen van een vermogen en de werkzaamheden van de stichting.

### 2.1 Missie en Visie

#### De stichting heeft ten doel:

- Het realiseren van (een deel van) een Bucketlist van terminaal zieke jongeren tussen de 18 en 35 jaar.
- Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

#### Onderbouwing hoofddoel:

Er zijn verschillende stichtingen en organisaties die voor kinderen en tieners inzetten om wensen in vervulling te laten gaan, bijvoorbeeld stichting Doe een wens. Michiel en leeftijdsgenoten vallen hier buiten, dit heeft Marjolein Veenstra op het idee gebracht om zelf een stichting te starten om zo Michiels wensen in vervulling te laten gaan. In de tussentijd is Michiel overleden en willen we voortborduren op zijn levensvisie. Daarom zet het bestuur door en hoopt stichting Bucketlist andere jongeren tussen de 18 en de 35 jaar welke terminaal ziek zijn te helpen met hun wensen/Bucketlist.

### 2.2 Uitvoer missie en Visie

Om de missie en visie van Stichting Bucketlist te kunnen uitvoeren heeft de stichting middelen nodig in de vorm van gelden en natura. De verzamel naam van deze gelden en natura noemt het bestuur het vermogen.

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- a. subsidies en donaties en sponsorinkomsten;
- b. hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op enigerlei andere wijze verkrijgt;
- c. alle andere wettige baten.

De stichting heeft uitdrukkelijk geen winstoogmerk en beoogt een Algemeen Nut Beogende Instelling te zijn. De stichting heeft de hiervoor vereiste voorwaarden in de statuten opgenomen, te weten:

- ✓ Zich voor minstens negentig procent (90 %) in te zetten voor het algemeen belang;
- ✓ De stichting en de mensen die daarbij rechtstreeks betrokken zijn, voldoen aan de integriteitseisen, te weten dat de stichting en de mensen die daar rechtstreeks bij betrokken zijn niet mogen aanzetten tot haat of het gebruik van geweld en bestuurders, leidinggevend en gezichtsbepalende personen mogen in de afgelopen vier jaar voorafgaand aan de aanvraag niet zijn veroordeeld.
- ✓ Een natuurlijk persoon of rechtspersoon in de functie van bestuurder en/of beleidsbepaler beschikt niet over het vermogen van de stichting alsof het zijn eigen vermogen is, de stichting is onafhankelijk van donateurs en begunstigen.
- ✓ De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor het werk voor het doel van de stichting.
- ✓ Bestuurders ontvangen alleen een vergoeding voor gemaakte onkosten, ook mogen zij vacatiegeld ontvangen dat niet bovenmatig is.
- ✓ De stichting heeft een actueel beleidsplan.
- ✓ De stichting heeft een redelijke verhouding tussen kosten en bestedingen.
- ✓ Geld dat na opheffing of liquidatie overblijft, wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling.
- ✓ De stichting moet verplicht een administratie voeren waaruit blijkt:
  - welke bedragen er per bestuurder aan onkostenvergoeding en vacatiegeld zijn betaald;
  - welke kosten de stichting heeft gemaakt;
  - wat de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de stichting zijn;
- ✓ De stichting zal aan aanvullende voorwaarden voldoen die in het kader van een zodanige aanwijzing worden gesteld.

## 2.3 Vermogen

Stichting Bucketlist was in 2016 een startende stichting en beschikte hierdoor nog niet over een vermogen.

In 2016 heeft de stichting een start gemaakt met het vormen van een vermogen aan de hand van de middelen die in de vorige paragraaf staan beschreven

Naast de statuten is het plan voor 2017 -2019 voor stichting Bucketlist met betrekking tot het vermogen als volgt:

- Het opbouwen van een vermogen door de kosten van verwerving van gelden en de beheerkosten van de stichting zo laag mogelijk te houden door het gebruiken van diensten in de vorm van sponsoring/donaties/natura/schenken of op enigerlei andere wijze.
- Om het donatiebeleid van 'ik wil doneren/ik wil sponsoren' goed en gestructureerd te laten verlopen wil de stichting bij de bank iDeal en automatische incasso regelen. Op deze manier behaald de stichting een groter financieel bereik en worden de donatie mogelijk heden voor de donateurs vergroot.
- Het toekomstige vermogen zal voor minstens 90% worden aangewend ten behoeve van activiteiten/wensen/onderdelen van de bucketlist van terminaal zieke jongeren tussen de 18 en 35 jaar.

In de volgende paragraaf zullen de overige plannen voor het jaar 2017-2019 worden toegelicht.

### Vermogensbeleid

Het vermogen van stichting Bucketlist wordt ondergebracht bij de ING-bank met het IBAN-nummer: NL66INGB0007393142.

Het bestuur van Stichting Bucketlist heeft het beheer van het vermogen toebedeeld aan drie bestuursleden, namelijk;

<u>Bestuurslid:</u>	<u>Functie:</u>
Marjolein Veenstra	Voorzitter
Folkert Veenstra	Penningmeester
Truus Roelofs	Algemeen bestuurslid

Voor de controle over de gelden, het doen van uitkeringen en andere financiële activiteiten heeft het bestuur gekozen voor het vier-ogen-beleid. Dit betekent dat bij iedere transactie, uitkering of andere financiële activiteit er minstens twee van de bovengenoemde bestuursleden akkoord dienen te geven. De financiële balans zal nauwkeurig en transparant worden bijgehouden en inzichtelijk worden gemaakt op de website van de stichting. In bijlage A vindt u het financieel jaarverslag van 2016.

## 2.4 Doelstellingen

In het oprichtingsjaar van de stichting waren de doelen tweeledig. Enerzijds ging het om het goed neerzetten van de stichting om zo zorg te dragen voor een duurzame organisatie. Anderzijds het beginnen met het realiseren van (een deel van) de Bucketlist van terminaal zieke jongeren tussen de 18 en 35 jaar. De doelen voor 2017-2019 zijn niet veel anders. De doelstellingen zijn enkel iets verder uitgewerkt. Hieronder vindt u de doelen voor de periode 2017-2019.

### ❖ **Fondsenwervingsactiviteiten**

De stichting zal zelf diverse activiteiten opzetten en organiseren om fondsen te werven voor de kosten van het realiseren van (een deel van) de Bucketlist van terminaal zieke jongeren tussen de 18 en 35 jaar.

Activiteiten die de stichting op de planning heeft staan voor 2017-2019 zijn:

- Collecte samenwerking met DOVO te Veenendaal rond april 2017.
- Meelopen met de samenloop voor hoop ten behoeve van het vergoten van de naamsbekendheid in juni 2017.
- Sponsors zoeken voor bestuurslid Marjolein Veenstra die juli 2017 de Kilimanjaro gaat beklimmen.
- Sponsordiner opzetten met de gevangen vis van de reis van Sander in oktober 2017.

### ❖ **Naamsbekendheid**

Het bestuur wil in de periode 2017-2019 ervoor zorgen dat de stichting en daarmee de jongeren en de fondsenwervingsactiviteiten een grotere bekendheid gaan krijgen. Social Media, donatie Buckets, mond tot mond reclame en flyers/posters wil het bestuur gaan gebruiken om deze grotere bekendheid te genereren. Een grotere naamsbekendheid draagt bij aan de uitvoer van de missie en visie en het behalen van de overige doelstellingen.

De stichting is te volgen op:

Facebook	<a href="http://www.facebook.com/stichtingbucketlist">www.facebook.com/stichtingbucketlist</a>
Instagram	@stichtingbucketlist
Twitter	@st_bucketlist

Voor de periode 2017-2019 heeft de stichting als doel 1000 likes te behalen op Facebook.

Daarnaast wil de stichting zorgen voor consequente posts op de social media. Afgesproken is minimaal 1 keer in de week.

Door het toevoegen van een nieuwsbrief aan de website hoopt het bestuur de betrokkenheid te vergroten. De opzet van deze nieuwsbrief en een consequente verzending van minimaal 4 keer per jaar is het doel voor 2017-2019.

### ❖ **Bereiken terminaal zieke jongeren tussen de 18 en 35 jaar**

Om de terminaal zieke jongeren te kunnen helpen met een Bucketlist is het van belang dat deze jongeren van de stichting afweten. Uiteraard werken de hierboven genoemde activiteiten voor het genereren van naamsbekendheid hieraan mee. Echter zijn er ook nog organisaties voor deze specifieke doelgroep. Daarom was het doel voor 2016 een samenwerking te realiseren tussen AYA en stichting Bucketlist voor het gericht bereiken van de jongeren.

Dit doel is bereikt! Het doel voor 2017-2019 is gebruik maken van deze samenwerking.

Voorbeelden hiervan zijn: een stand op Space4AYA en het gebruikmaken van het netwerk van AYA voor de verspreiding van de flyers.

### ❖ **Werven vrijwilligers**

Ten behoeve van de uitvoer van activiteiten, onderdelen van een Bucketlist en fondsenwervingsevenementen is het voor de stichting van belang dat er wordt opgezet met mensen waarop de stichting een beroep kan doen.

Het doel voor 2016 was het opzetten van een vrijwilligers-database, hierbij denken wij dan aan huidige en oud vrijwilligers die collecteren, een bijdrage willen leveren aan een evenement, op een rommelmarkt willen staan. Maar ook mensen met een bepaalde kwaliteit die ons op vlakken als communicatie, webbouw, design, fondsenwerving et cetera willen helpen.

De database is opgezet, het doel voor 2017-2019 is het uitbreiden van de database en het aantal vrijwilligers.

### ❖ **In ieder geval één wens vervullen**

In 2016 heeft de stichting de eerste aanvraag voor de vervulling van een wens ontvangen. Het doel voor de periode 2017-2019 is om in ieder geval één wens te vervullen.

### Werkzaamheden Stichting Bucketlist

Om de doelstellingen te kunnen behalen en de missie en visie te kunnen uitvoeren en bereiken dient de stichting werkzaamheden uit te voeren. Het bestuur ziet de stichting als een platform bestaande uit vier onderdelen. De vier onderdelen en de daarbij behorende werkzaamheden zijn;

1. Stichting Bucketlist
  - I. Opzetten crowdfunding, organiseren fondsenwervingsactiviteiten, benaderen personen en bedrijven om te sponsoren, ten behoeve van het algemene account van Stichting Bucketlist.
2. Terminaal zieken en/of vrienden en familie van.
  - I. Assisteren terminaal zieken en of vrienden en familie van bij het opzetten van een eigen crowfundatie of fondsenwervingsactiviteit.
  - II. Het bieden van de mogelijkheid zich te presenteren op de website. Personen en bedrijven de mogelijkheid bieden specifiek te doneren voor een bepaalde activiteit, Bucketlist op persoon.
3. Sponsoracties door personen
  - I. Mensen die een actie of (sport)activiteit gaan ondernemen en hiervoor gesponsord willen worden ten behoeve van de stichting podium bieden.
  - II. Het bieden van de mogelijkheid zich te presenteren op de website. Personen en bedrijven de mogelijkheid bieden specifiek te doneren voor de actie of (sport)activiteit van desbetreffende personen.
4. Bedrijven en verenigingen
  - I. Benaderen bedrijven voor sponsoring in de vorm van geld of in de vorm van natura bijvoorbeeld een rit een specifieke achtbaan, parachute sprong et cetera.
  - II. Het bieden van de mogelijkheid aan bedrijven zicht te presenteren op de website ten behoeve van activiteiten, benodigdheden welke op een Bucketlist kunnen voor komen.
  - III. Bedrijven de mogelijkheid bieden zich aan te melden op de website ten behoeve van eventuele wensen/Bucketlists. (Bijvoorbeeld een vliegtuigmaatschappij die een ticket aanbiedt)

### 2.5 Procedure

Om de aanvragen in goede banen te leiden heeft het bestuur besloten een procedure uit te werken. Deze procedure zorgt er voor dat er duidelijke richtlijnen zijn voor de aanpak van een aanvraag. Hierdoor is het voor alle partijen duidelijk wie wat doet en wat van elkaar verwacht wordt.

Stappenplan aanvraag:

Stap 1: Aanvraagformulier invullen en indienen.

Stap 2: Inschrijfformulieren versturen aan aanvrager. Dit betreft het wensenformulier en inschrijving AYA.

Stap 3: Aanvrager stuurt formulieren terug.

Stap 4: Haalbaarheid controleren en indien haalbaar inschrijving AYA versturen

Stap 5: AYA geeft akkoord.

Stap 6: Start actie op de website en beginnen met regelen van wens.

Aan de hand van de inschrijfformulieren wordt er een contract opgezet met de aanvrager. Hierin staat wat de stichting gaat regelen en betalen ten behoeve van de wens van de aanvrager.



### 3. Organisatie

De organisatie van stichting Bucketlist kent een bestuur bestaande uit de volgende personen:

<b>Bestuurslid</b>	<b>Functie</b>
Marjolein Veenstra	Voorzitter
Niek Serné	Secretaris
Folkert Veenstra	Penningmeester
Petra Serné	Algemeen bestuurslid
Truus Roelofs	Algemeen bestuurslid
Marjolein van Doorn	Algemeen bestuurslid

#### **Statuten**

Op woensdag 27 juli 2016 officieel vastgesteld bij Olenz Notarissen te Veenendaal door dhr.mr. A.H.G. Wilod Versprille met het kenmerk AWW/LA/76900.

#### **KvK**

Op woensdag 27 juli 2016 is Stichting Bucketlist ingeschreven bij de Kamer van Koophandel. De stichting heeft als KvK-nummer: 66549620 en RSIN: 856603636.

#### **Financieel onderdak**

Stichting Bucketlist heeft het financiële stuk ondergebracht bij de ING-bank. Het IBAN-nummer van de stichting is: NL66INGB0007393142 t.n.v. Stichting Bucketlist.

## **Bijlage A: Financieel Jaarverslag 2016**

Stichting Bucketlist is in juli 2016 opgericht. De stichting heeft tot 31 december 2016 meer dan 125 sponsors of donateurs gehad met een totaal bedrag van €7150,-.

In 2016 heeft stichting Bucketlist één aanvraag ontvangen. Voor deze aanvraag is in 2016 een voorlopig bedrag van €386,- betaald. De resterende kosten voor deze aanvraag zullen in 2017 betaald worden.

Verder zijn er kosten gemaakt voor het oprichten van de stichting. Dit betreft:

- Notaris € 788,-
- Kamer van Koophandel € 50,-

De factuur van de notaris is gesponsord.

Daarnaast zijn er nog transactiekosten geweest voor het betalingsverkeer en incasso. Deze kosten bedragen €50,-

Op de bankrekening van stichting Bucketlist staat per 31 december 2016 een bedrag van €5875,-